



## ORIENTAÇÃO AVA (Moodle) Criação de Turmas

### 1. Introdução

Caros docentes UnDF, este documento foi elaborado como subsídio para orientá-los acerca da criação de novas turmas no Ambiente Virtual de Aprendizagem, o Moodle. Essa é a plataforma utilizada pela UnDF para auxiliar no gerenciamento dos cursos e atividades acadêmicas. Ela permite que os docentes configurem turmas virtuais nas quais podem disponibilizar materiais didáticos, realizar atividades, interagir com os estudantes e avaliar o progresso deles.

Ao utilizar o Moodle, é possível otimizar a experiência de ensino e aumentar o engajamento dos estudantes nas atividades acadêmicas, proporcionando uma maior interação entre docentes e discentes, além de facilitar o acompanhamento do desempenho desses últimos ao longo do curso. É uma ferramenta que, quando bem utilizada, pode enriquecer bastante o processo de aprendizagem no ensino superior.

O Moodle permite que os estudantes acessem o conteúdo das Unidades Curriculares a qualquer momento e de qualquer lugar e acompanhem continuamente, pelos registros avaliativos docentes, como estão progredindo e o que precisam aprender durante o seu processo formativo; a plataforma oferece ainda grande variedade de recursos como fóruns, chats, tarefas online, possibilitando uma diversidade de abordagens pedagógicas. É possível organizar os materiais de maneira estruturada, com a criação de atividades e instrumentos avaliativos diversos, espaços para feedbacks personalizados e o acompanhamento do progresso dos estudantes em tempo real. Por fim, mas não menos importante, o moodle reduz a necessidade de impressão de documentos e materiais, uma vez que grande parte do conteúdo da unidade curricular pode ser disponibilizado online.

Isto posto, importa informar que, ao início de cada período letivo, a Secretaria Acadêmica irá providenciar a criação das turmas no Sólis, inserindo os docentes e respectivos estudantes de cada unidade curricular nessas turmas. Após a criação das turmas no Sólis, a Secretaria Acadêmica promove a exportação para o Moodle, de forma que, concluída essa etapa, os docentes já têm acesso às respectivas turmas, podendo proceder com as configurações e ajustes pertinentes à proposta pedagógica das suas unidades curriculares.

O acesso ao Moodle é feito pelo sítio eletrônico <https://ava.undf.edu.br/>, e as credenciais de acesso dos docentes são as mesmas credenciais utilizadas para acesso ao Sólis (Imagem 1 e 2). Reforça-se que, no campo “identificação do usuário”, deve-se inserir o CPF do docente com pontos e traço. Em caso de dificuldade de acesso, providenciar abertura de chamado pelo Suporte ([SIGE@ - : SIGE@-Suporte UNDF](mailto:SIGE@-:SIGE@-SuporteUNDF)), encaminhando a demanda para o Setor de Tecnologia do Campus Norte.

## Ambiente Virtual de Aprendizagem



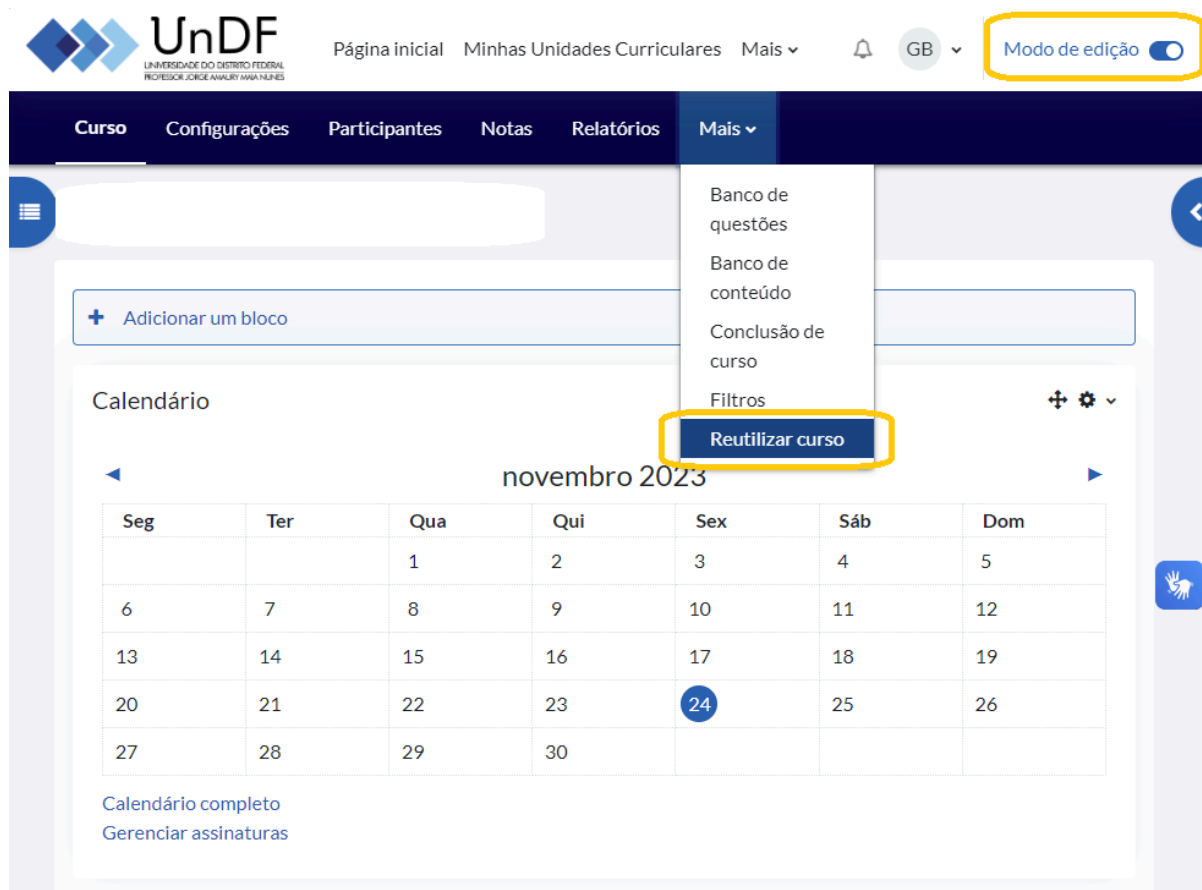
**Imagem 1.** Acesso ao Moodle, página inicial.



**Imagem 2.** Acesso ao Moodle, credenciais de acesso.

Considerando a necessidade de apoio técnico-pedagógico na utilização do AVA, a ProUni, em parceria com a Prograd, elaborou uma turma-modelo (template) no moodle, com orientações acerca da organização das atividades e tarefas. Reforçamos que a utilização do modelo-padrão não é obrigatória, e que cada docente poderá estruturar suas turmas no AVA da maneira que melhor lhe couber. No entanto, caso não se utilize esta proposta, mantém-se imprescindível a organização e configuração das turmas no AVA, garantindo que os estudantes tenham acesso às suas respectivas turmas no ambiente virtual, e nas quais deverão estar organizadas as atividades pedagógicas e acadêmicas do semestre, bem como os instrumentos avaliativos e os resultados das avaliações das aprendizagens e progresso dos estudantes no desenvolvimento da unidade curricular

- A. Para importar as atividades e tarefas da turma-modelo, o docente deverá acessar a turma que deseja editar e ativar o Modo de Edição. Na página geral da turma, pela aba “Mais”, acessar o item “Reutilizar curso”.

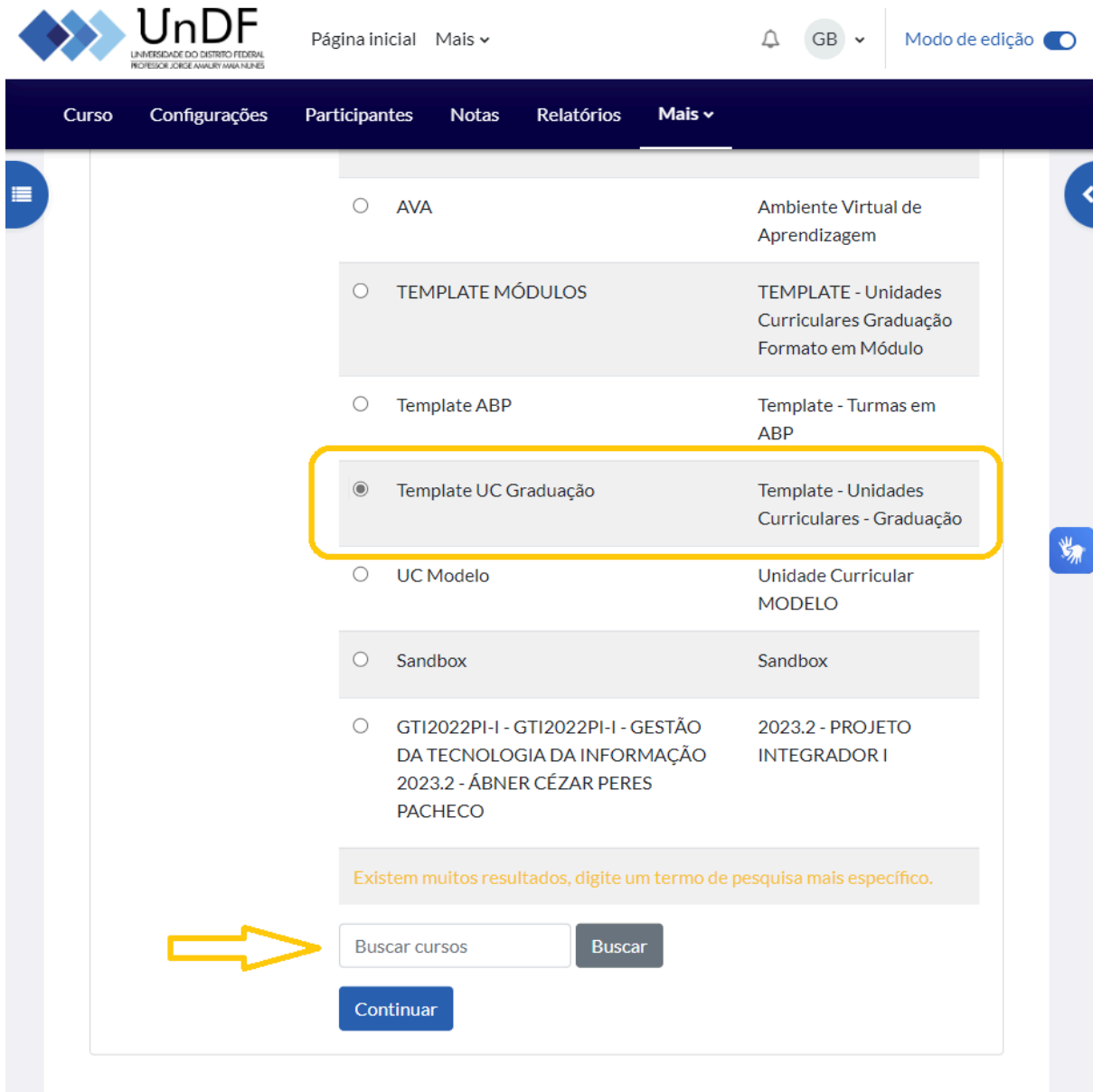


The screenshot shows the Moodle course interface. At the top, the UnDF logo is on the left, and navigation links for 'Página inicial', 'Minhas Unidades Curriculares', and 'Mais' are in the center. On the right, there is a 'Modo de edição' toggle switch, which is turned on and highlighted with a yellow box. Below the navigation bar, a dark blue menu bar contains tabs for 'Curso', 'Configurações', 'Participantes', 'Notas', 'Relatórios', and 'Mais'. The 'Mais' tab is selected, and a dropdown menu is open, listing options: 'Banco de questões', 'Banco de conteúdo', 'Conclusão de curso', 'Filtros', and 'Reutilizar curso'. The 'Reutilizar curso' option is highlighted with a yellow box. Below the menu, there is a calendar for November 2023. The calendar table is as follows:

Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Below the calendar, there are links for 'Calendário completo' and 'Gerenciar assinaturas'.

B. A turma-modelo está intitulada como Template UC Graduação, e é possível localizá-la na lista de Unidades Curriculares ou pelo campo de busca.



The screenshot shows the UnDF system interface. At the top, there is a navigation bar with the UnDF logo and the text "UNIVERSIDADE DO DISTRITO FEDERAL PROFESSOR JORGE ANÁRIY AMA NUNES". To the right of the logo, there are links for "Página inicial" and "Mais". Further right, there is a notification bell icon, a "GB" dropdown menu, and a "Modo de edição" toggle switch.

Below the navigation bar, there is a dark blue header with the following tabs: "Curso", "Configurações", "Participantes", "Notas", "Relatórios", and "Mais".

The main content area displays a list of courses. The "Template UC Graduação" course is highlighted with a yellow border. The list includes:

- AVA - Ambiente Virtual de Aprendizagem
- TEMPLATE MÓDULOS - TEMPLATE - Unidades Curriculares Graduação Formato em Módulo
- Template ABP - Template - Turmas em ABP
- Template UC Graduação** - Template - Unidades Curriculares - Graduação
- UC Modelo - Unidade Curricular MODELO
- Sandbox - Sandbox
- GTI2022PI-I - GTI2022PI-I - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 2023.2 - PROJETO INTEGRADOR I 2023.2 - ÁBNER CÉZAR PERES PACHECO

Below the list, there is a message: "Existem muitos resultados, digite um termo de pesquisa mais específico." Below this message, there is a search bar with the text "Buscar cursos" and a "Buscar" button. A yellow arrow points to the search bar. Below the search bar, there is a "Continuar" button.

C. Na tela seguinte, será possível selecionar quais itens da turma-modelo serão importados para a nova turma:

Importar ▾

[1. Selecionar o curso](#) ▶ [2. Configurações iniciais](#) ▶ [3. Configurações do esquema](#) ▶ [4. Confirmação e revisão](#) ▶ [5. Executar a importação](#) ▶ [6. Concluir](#)

### Importar configurações

- Incluir sobreposições de permissões
- Incluir atividades e recursos
- Incluir blocos
- Incluir arquivos
- Incluir filtros
- Incluir calendário de eventos
- Incluir banco de questões
- Incluir grupos e agrupamentos
- Incluir campos personalizados
- Incluir o conteúdo do banco de conteúdo
- Incluir arquivos de curso legados

[Pular para o passo final](#) [Cancelar](#) [Próximo](#)

D. Após a etapa 2 (configurações iniciais), seguir pelas etapas 3, 4, 5 até a conclusão (etapa 6).


[1. Selecionar o curso](#) ▶ [2. Configurações iniciais](#) ▶ [3. Configurações do esquema](#) ▶ 4. Confirmação e revisão ▶ 5. Executar a importação ▶ 6. Concluir


Incluir:


Selecionar


[Todos](#) / [Nenhum](#) ([Mostrar opções de tipo](#))

Geral

Informações Gerais - Unidade  
Curricular XX 


Avisos 

PID - UC xxxxxx 

Rotina do Curso 

Dúvidas 

1 agosto - 7 agosto


ATIVIDADE 1 

1. Selecionar o curso ► 2. Configurações iniciais ► 3. Configurações do esquema ► 4. Confirmação e revisão ► 5. Executar a importação ► 6. Concluir

## Importar configurações

Incluir sobreposições de permissões	✘
Incluir atividades e recursos	✔
Incluir blocos	✔
Incluir arquivos	✔
Incluir filtros	✔
Incluir calendário de eventos	✔
Incluir banco de questões	✔
Incluir grupos e agrupamentos	✔
Incluir campos personalizados	✔
Incluir o conteúdo do banco de conteúdo	✔
Incluir arquivos de curso legados	✔

## Ítems incluídos:

Geral	✔
Informações	✔
Gerais -	
Unidade	
Curricular XX	
	

21 agosto

ATIVIDADE 3 ✓



ORIENTAÇÕES ✓

PARA  
CONFIGURAÇÃO  
DE ATIVIDADE  
TIPO "FÓRUM"



22 agosto - ✓

28 agosto

ORIENTAÇÕES ✓

GERAIS  
AVALIAÇÃO  
NO MOODLE




29 agosto - 4 ✓

setembro


Voltar

Cancelar

Executar a importação

 Campos obrigatórios

[1. Selecionar o curso](#) ▶ [2. Configurações iniciais](#) ▶ [3. Configurações do esquema](#) ▶ [4. Confirmação e revisão](#) ▶ [5. Executar a importação](#) ▶ [6. Concluir](#)

Importação concluída. Clique em Continuar para retornar ao curso. 

Continuar

E. Após a conclusão da importação da turma, retornar à página do curso, caso queira continuar as edições.

Reforçamos que a turma-modelo não esgota toda a diversidade e potencialidades da ferramenta e caso seja necessário, os docentes poderão requisitar apoio técnico-pedagógico para estruturar as turmas no moodle por meio do suporte.